



Tarikh Tutup: 30 April 2021

Borang S2 / 2021

NEGERI SABAH, MALAYSIA

**PEMBERIAN KERAJAAN NEGERI SABAH KEPADA SEKOLAH- SEKOLAH
(TUJUAN: PEMBAIKAN)**

1. Jenis Sekolah: SJK(C) SMJK SRK/SMK Tadika
 Sekolah Persendirian Cina Sekolah Swasta (Mission)
2. Nama Sekolah :
3. No. Telefon : 4. No. Faks :
5. Alamat Sekolah :
6. Nama Akaun Penerima :
7. Nombor Akaun Lembaga :
8. Nama Bank :
9. Nama Pengerusi Lembaga :
10. No. Telefon : 11. No. Faks :
12. No. Telefon Bimbit:
13. Bilangan Penuntut Di Sekolah :
14. Senarai Pembaikan dan Kos (*Skop Kerja hendaklah disertakan*) :-

BIL.

PEMBAIKAN

RM

- I.
- II.
- III.

<u>BIL.</u>	<u>PEMBAIKAN</u>	<u>RM</u>
IV.
V.
VI.
VII.
VIII.
IX.
X.

JUMLAH :

(* Jika ruangan tidak mencukupi, sila gunakan kertas berasingan.)

15. Jumlah bantuan dipohon :.....
16. Tarikh mula :..... 17. Tarikh dijangka siap :.....
18. Jumlah Bantuan Kewangan Negeri / Persekutuan yang pernah diterima:

BIL.	NEGERI		PERSEKUTUAN	
	TAHUN	RM	TAHUN	RM
I.
II.
III.
IV.
V.

Tandatangan :

Nama Pemohon :

Jawatan :

(Pengerusi Lembaga Pengurusan Sekolah)

No. K/P : Tarikh :

19. **Untuk Tindakan Kementerian Kewangan Sahaja.**

Nota: Jenis pembaikan yang **tidak** tersenarai dalam Garis Panduan Permohonan:

- i. Pembinaan Jalan/Tempat Letak Kereta;
- ii. Pembinaan Pagar/Tembok/Parit;
- iii. Mengecat Bangunan;
- iv. Landskap;
- v. Pondok Pengawal;
- vi. Pembelian alat-alat Kelengkapan Sekolah dan
- vii. Keceriaan Sekolah

Mustahak:

A. Semua dokumen yang tersebut di bawah mestilah disertakan:-

- i. Semua permohonan hendaklah dibuat oleh Lembaga Pengurusan Sekolah;
- ii. Salinan Sijil Pendaftaran Lembaga Pengurusan Sekolah;
- iii. Penyata Perbelanjaan, Laporan Kemajuan Kerja dan Penyata Akaun yang telah diaudit bagi bantuan kewangan Kerajaan Negeri yang pernah diterima dahulu yang belum dilaporkan kepada Kementerian Kewangan; dan
- iv. Salinan Penyata Bank (Bank Statement) Lembaga Pengurusan Sekolah

B. Pihak Pemohon hendaklah memastikan akaun yang digunakan untuk menerima bantuan adalah Aktif iaitu perlu ada Transaksi / Aliran Keluar Masuk Tunai dalam tempoh 1 tahun.

C. Pihak sekolah digalakkan menghantar apa-apa eviden pencapaian cemerlang sekolah masing-masing sebagai nilai tambah dalam penilaian pemberian bantuan.

20. Borang Permohonan **tidak boleh difakskan** dan hendaklah dikembalikan pada atau sebelum tarikh tutup iaitu pada **30hb April 2021** dialamat seperti dibawah: -

**Kementerian Kewangan Negeri Sabah
Bahagian Belanjawan,
Tingkat 5, Blok C
Pusat Pentadbiran Negeri Sabah (PPNS)
Jalan UMS, Teluk Likas
88400 KOTA KINABALU**

**Tel: 088 368151/ 368267/ 368141
(Masa untuk dibenarkan menghubungi: Khamis dan Jumaat)**

Faks: 088 268797/ 213858

