



**PEMBERIAN KERAJAAN NEGERI SABAH KEPADA SEKOLAH-SEKOLAH**

1. Jenis Sekolah:  SJK(C)  SMJK  SRK/SMK  Sekolah Persendirian Cina  
 Sekolah Swasta (Mission)  Tadika
  2. Nama Sekolah:.....  
.....
  3. No.Telefon: ..... 4. No.Faks: .....
  5. Alamat Sekolah: .....  
.....  
.....
  6. Nama Akaun Bank: .....
  7. Nombor Akaun Lembaga/PIBG\*:.....
  8. Nama Bank: .....
  9. Nama Pengerusi Lembaga/PIBG\*: .....
  10. No.Telefon: ..... 11. No Faks: .....
  12. No. Telefon Bimbit:.....
  13. Bilangan Penuntut Di Sekolah: .....
  14. Jenis Projek yang dipohon (*Skop Kerja hendaklah disertakan*): .....  
.....
  15. Anggaran kos: .....
  16. Jumlah bantuan dipohon: .....
  17. Tarikh permulaan: ..... 18. Tarikh dijangka siap: .....
  19. Jumlah Bantuan Kewangan Negeri yang pernah diterima:
    - i. Tahun ..... RM.....
    - ii. Tahun:..... RM:.....
    - iii. Tahun:..... RM:.....
    - iv. Tahun:..... RM:.....
    - v. Tahun:..... RM:.....
- Tandatangan : .....
- Nama Pemohon: .....
- Jawatan : .....

*(Pengerusi Lembaga/PIBG\*)*

No.K/P : .....

Tarikh : .....

20. **Untuk tindakan Kementerian Kewangan Sahaja**

\* Bagi Sekolah-sekolah yang tidak mempunyai Lembaga Pengurusan Sekolah, Permohonan Bantuan Kewangan hendaklah dipohon oleh PIBG.

Nota: Jenis permohonan/projek yang **tidak** tersenarai dalam garis panduan permohonan;

- i. Pembinaan Jalan/Tempat Letak Kereta
- ii. Pembinaan Pagar/Tembok/Parit
- iii. Dewan Serbaguna
- iv. Mengecat Bangunan
- v. Keceriaan Sekolah

**Mustahak:** Semua dokumen yang tersebut di bawah mestilah disertakan:-

- i. Semua permohonan hendaklah dibuat oleh Pengerusi PIBG/Pengerusi Lembaga Sekolah;
- ii. Salinan Pelan Pembangunan/Bangunan yang telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan;
- iii. Salinan Surat Kelulusan Membina Bangunan dari Jabatan Pelajaran Negeri Sabah;
- iv. Salinan Geran Tanah di atas nama sekolah bagi tapak projek yang tersedia;
- v. Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Sekolah yang dikeluarkan oleh Jabatan Pelajaran Negeri Sabah;
- vi. Senarai bahan-bahan binaan yang diperlukan dengan kosnya (anggaran secara terperinci); dan
- vii. Penyata Perbelanjaan, Laporan Kemajuan Kerja dan Penyata Akaun yang telah diaudit bagi bantuan kewangan Kerajaan Negeri yang pernah diterima dahulu yang belum dilaporkan kepada Kementerian Kewangan.